



Medfinansieras av  
Europeiska unionen

# Ansökan om projektstöd inom Leader 2023-2027

## Mötesplats Rönningen

### Din ansökan

Vem söker du för?  
Företag, förening eller organisation

### Uppgifter om fullmakt och sökanden

Organisationsnummer  
8024401195

Namn  
Bräcke Skoterklubb

Utdelningsadress  
Gullvivevägen 2

Postnummer  
84332

Postort  
BRÄCKE

c/o adress

Telefonnummer - inklusive riktnummer

Mobilnummer

E-postadress

### Välj inriktning

## Genomförande

Här ska du svara på frågor som handlar om vad du söker stöd för och hur du ska genomföra projektet, investeringen eller etableringen.

### Beskriv tydligt och kortfattat vad du söker stöd till

Projektet syftar till att skapa en unik mötesplats på toppen av gamla slalombacken Rönningen i Bräcke med en fantastisk utsikt över Revsundssjön. Genom att kombinera den hisnande, magiska utsikten med en välkomnande anläggning, vill vi etablera en hållbar mötesplats där både skoterturister och lokalbefolkning kan mötas, umgås och uppleva den omgivande naturens skönhet.

Pengarna ska användas till fyra huvudområden:

1. Transport av stuga: Kostnader för att flytta och montera samt bygga om en begagnad stuga till platsen. Altanbyggnation samt handikappanpassning. Sanitetsanläggning.
2. Parkering: Anläggning av en säker och lättillgänglig parkeringsyta för besökare. Upprustning av färdväg till mötesplatsen.
3. Grillkåta: Uppförande av en grillkåta som bidrar till en trivsam samlingsplats för mat och sociala aktiviteter.
4. Inköp av skoter och skotersladd för underhåll av pulkabacken i Rönningen. Se motivering i medföljande bilaga.

Bakgrund och behov:

Bräcke är en region med rika naturupplevelser och starka traditioner, där skoterturismen har potential att växa ytterligare. Samtidigt finns ett behov av att stärka den lokala samhörigheten genom att skapa en gemensam mötesplats. Genom att integrera dessa två aspekter strävar projektet efter att stimulera både regional utveckling och social

Genomförande:

Projektet kommer att genomföras i nära samarbete med lokala aktörer, turistorganisationer och kommunala instanser. Arbetet delas in i följande faser:

1. Planering och design: Tillsammans med lokala experter utformas en anpassad lösning för mötesplatsen.
2. Byggnation och anpassning: Uppgradering av befintliga strukturer samt skapande av nya anläggningar som möter moderna krav samtidigt som den traditionella miljön bevaras.
3. Marknadsföring och evenemangsplanering: Utveckla en kommunikationsstrategi som riktar sig till både skoterturister och den lokala befolkningen.
4. Driftsättning och utvärdering: Lansering av mötesplatsen med kontinuerlig uppföljning för att säkerställa projektets hållbarhet och relevans.

Förväntade resultat:

- En ny, attraktiv mötesplats med stark lokal identitet och internationell dragningskraft.
- Ökad turism och därmed ekonomisk stimulans för regionen.
- Förbättrad integration mellan besökare och lokalbefolkning genom regelbundna evenemang och aktiviteter.
- Ett hållbart projekt som bevarar och förädlar den unika natur- och kulturlandskapet i Bräcke.

Vi är övertygade om att "Mötesplats Rönningen" kommer att bli en katalysator för regional utveckling, främja hållbar turism och stärka den sociala samverkan. Genom att investera i denna mötesplats bidrar vi till en långsiktig, positiv utveckling av Bräcke och dess invånare.

Vi ser fram emot möjligheten att realisera detta projekt tillsammans med er och är tacksamma för ert övervägande av vår ansökan.

**Välj de län där du ska genomföra investeringen eller etableringen**

Jämtland

**Välj de kommuner där du ska genomföra investeringen, projektet eller etableringen**

Bräcke

## Vilket leaderområde söker ni stöd i?

### Hjälptext

Kontaktuppgifter och karta över leaderområden hittar du på Jordbruksverkets webbplats.

### Svar

Leader Mittland Plus

## Hur mycket stöd planerar ni att söka till projektet?

### Hjälptext

Ange ungefärligt belopp som ni vill söka från leaderområdet. Ange beloppet i kronor.

### Svar

1200000

### Slutdatum

2026-12-31

## Syfte

## Varför vill du genomföra insatsen du söker stöd för?

### Hjälptext

Beskriv vad du vill att insatsen du söker stöd för ska bidra till. Frågan används för att förstå vad syftet med insatsen är.

### Svar

Syfte och Mål:

- Utveckling av mötesplatsen: Bygga och anpassa anläggningar som möjliggör möten, social interaktion samt kulturella och friluftaktiviteter.
- Stimulera turism: Skapa attraktiva förutsättningar för skoterturism och därigenom öka besöksantalet till regionen.
- Främja lokal samverkan: Genom gemensamma evenemang och aktiviteter stärka banden mellan invånare och besökare, vilket bidrar till en levande och inkluderande region.

## Andra sökta och beviljade stöd

## Har din insats beviljats andra stöd för utgifter du tar upp i denna ansökan?

### Hjälptext

Frågan gäller andra stöd som du inte redovisat som finansiering i denna ansökan.

### Svar

Ja

Ange vem du fått stöd från och vad stödet ska finansiera.

### Hjälptext

*Bifoga beslut om stöd i steg Bilagor.*

### Svar

Vi har per telefon beviljats ett stöd på 55000 från Svedea som ska öronmärkas för en ännu ej bestämd investering i projektet. Vi bifogar skriftligt avtal på detta.

**Har du för din insats sökt andra stöd för utgifter som du tar upp i denna ansökan som du ännu inte fått beviljade?**

### Hjälptext

*Frågan gäller andra stöd som du inte redovisat som finansiering i denna ansökan.*

### Svar

Nej

**Ange vem du sökt stöd från och vad stödet ska finansiera.**

## Offertter

**Kan du skicka in minst två jämförbara offertter för varje investering i din ansökan?**

### Hjälptext

*Du ska lämna in underlag som visar att utgifterna som avser investeringar i din ansökan är rimliga. Det kan till exempel vara offertter, prisuppgifter eller andra underlag. Ladda upp dessa i steget Bilagor. En investering måste ha ett inköpspris över 24 000 kronor exklusive moms och ha en livslängd på mer än 3 år. Tänk på att även utgifter med koppling till investeringen ska räknas in i investeringskostnaden, till exempel frakt, montering och konsultarvoden.*

### Svar

Ja

**Motivera varför du inte kan lämna in två jämförbara offertter för varje investering.**

## Upphandlingsskyldighet

**Är den du söker stöd för skyldig att följa någon av lagarna om offentlig upphandling?**

### Hjälptext

*För mer information läs på Upphandlingsmyndighetens webbplats. Om organisationen är upphandlingsskyldig bifoga bilaga Upphandlingsunderlag till ansökan om stöd.*

Svar  
Nej

**Vilka upphandlingsförfaranden kommer användas i insatsen och för vilka utgifter?**

#### Hjälptext

*Bifoga en upphandlingsplan till ansökan. I planen ska det framgå vilket upphandlingsförfarande som ska tillämpas för utgiftskategorierna. Exempel på upphandlingsförfarande är direktupphandling, undantag och/eller avtal. Ni kan använda dokumentet "sammanställning upphandling" som finns på Jordbruksverket webbutik.*

**Vilka stödfunktioner för upphandling har den du söker stöd för och hur kommer dessa att användas i insatsen?**

**Har den du söker stöd för riktlinjer för användning av direktupphandling och dokumenteras skälen för direktupphandlingen vid inköp från 100 000 kronor?**

- ☐ Ja
- ☐ Nej

Lägg till bilagan Upphandlingsunderlag i steg Bilagor. Om du INTE är upphandlingsskyldig skicka in senaste årsrapporten och stadgan för den organisation du söker stöd för i steg Bilagor.

## Ekonomiska förutsättningar

**Har du tillräcklig ekonomi för att ligga ute med pengar under tiden ditt ärende handläggs?**

#### Hjälptext

*Utgifter behöver du själv ha betalat innan vi kan ersätta dem. Det innebär att du behöver ligga ute med pengar för dina utgifter i väntan på att din ansökan om utbetalning ska handläggas.*

Svar  
Ja

## Fortsättning av förstudie

**Är projektet en fortsättning på en förstudie eller ett projekt som du tidigare har fått stöd för att genomföra?**

Svar  
Nej

Ange ärendenummer för förstudien eller det tidigare projektet.

## Bakgrund

Vilket behov vill ni tillgodose eller vilket problem vill ni lösa genom projektet?

### Hjälptext

*Här beskriver du bakgrunden till projektet.*

### Svar

Behovet av mötesplatsen är dubbelt: att stärka den lokala gemenskapen genom en samlingsplats för boende och besökare, samt att stimulera skoterturismen genom att erbjuda en attraktiv plats med goda logistiska möjligheter och en unik naturmiljö.

## Geografiskt område

Vilket geografiskt område kommer ha nytta av projektet?

### Svar

Hela Bräcke Kommun där vi ombesörjer skoterleder till alla inkluderade byar samt Bräcke lokala samhälle.

## Målgrupp

Beskriv projektets målgrupp, hur får de nytta av projektet och hur de har involverats i planeringen av projektet.

### Hjälptext

*Målgruppen är den eller de vars behov projektet ska uppfylla.*

### Svar

Projektets målgrupp omfattar främst:

- Skoterturister och friluftsentresserade: Dessa besökare drar nytta av en attraktiv destination med förbättrad infrastruktur, vilket inkluderar säker parkering, en värmestuga, servering och en grillkåta. Detta underlättar deras resa och ger en bekväm och inspirerande plats att samlas på under sina turer.
- Lokalbefolkningen i Bräcke: För de som bor i området fungerar mötesplatsen som en central samlingspunkt för sociala aktiviteter och kulturella evenemang. Detta stärker den lokala gemenskapen och bidrar till en ökad känsla av samhörighet och identitet i regionen.

Genom att möta behoven hos dessa två grupper bidrar projektet både till en ökad turism och en levande lokal kultur, vilket i sin tur stimulerar regional utveckling och stärker den sociala sammanhållningen.

## Lokal förankring

**Hur och hos vilka har ni förankrat er projektidé?**

**Svar**

Genom samtal/möten med Kommun, näringsliv och andra föreningar.

## Samarbete och organisering

**Vilka är ni som kommer att genomföra projektet och hur säkerställer ni att nödvändig kompetens finns tillgänglig för att genomföra projektet?**

**Hjälpstext**

*Beskriv projektorganisationen, vilka som ingår i den och vilka typer av kompetenser som kommer finnas tillgängliga för projektet.*

**Svar**

I Huvudsak är samtliga styrelsemedlemmar i Bräcke Skoterklubb projektorganisationen.

Vi har säkerställt projektets kompetens genom att bygga ett erfaret team med specialister inom olika områden:

- Daniel Toresson (Byggnationer): Ansvarar för konstruktion och uppförande av anläggningar med gedigen erfarenhet av byggprojekt.
  - Johan Andersson (Transport, tunga lyft): Med expertis inom transport och hantering av tunga lyft garanterar han logistiken och säkra transporter.
  - Johan Toresson (Markberedning): Ansvarar för markberedning och förberedelser, med beprövad erfarenhet av anläggningsarbeten.
- Ekonomi samt kassör.
- Tobias Toresson (Mark & anläggning): Säkerställer att markarbeten och anläggningsarbeten genomförs med hög kvalitet och effektivitet.
  - Anders Jämthagen (Projektledning, marknadsföring): Leder projektet och ansvarar för marknadsföringen, vilket skapar en stark koppling mellan projektets vision och genomförande.

Utöver denna kompetens har vi ständig kontakt med dom entreprenörer som ska verkställa projektet som således har den kunskap som erfordras.

Genom att kombinera dessa kompetensområden har vi en solid grund för att genomföra projektet på ett säkert och effektivt sätt, med full kontroll över både tekniska och organisatoriska aspekter.

## Aktiviteter

**Vilka aktiviteter ska genomföras?**

**Hjälpstext**

*Beskriv tydligt varje aktivitet, vem som ansvarar för aktiviteten samt aktivitetens start- och slutdatum. Om du har tagit fram en aktivitetsplan för ditt projekt kan du bifoga den i steg Bilagor. Aktiviteterna är kopplade till utgifterna du söker stöd för och visar hur du ska uppnå projektets mål.*

**Svar**

Korta perspektivet (0–6 månader):

- Planering & Förberedelser:
- Ansvarig: Anders Jämthagen (projektledning, marknadsföring)

- Aktivitet: Fastställa projektplan, genomföra möten med kommun, näringsliv och föreningsliv samt säkerställa alla förutsättningar.
- Tidpunkt: Månad 1–2
- Markberedning:
- Ansvarig: Johan Toresson
- Aktivitet: Förbereda och anpassa marken för de kommande installationerna.
- Tidpunkt: Månad 2–3
- Transport av stuga:
- Ansvarig: Johan Andersson (transport, tunga lyft)
- Aktivitet: Flytta och montera stugan på platsen.
- Tidpunkt: Månad 3–4
- Uppförande av Grillkåta:
- Ansvarig: Daniel Toresson (byggnationer)
- Aktivitet: Bygga en grillkåta som skapar en inbjudande samlingsplats.
- Tidpunkt: Månad 4
- Anläggning av Parkering:
- Ansvarig: Tobias Toresson (mark & anläggning)
- Aktivitet: Etablera en säker och tillgänglig parkeringsyta för besökare.
- Tidpunkt: Månad 4–5



Längre perspektivet (6–24 månader):

- Marknadsföring & Lansering:
- Ansvarig: Anders Jämthagen
- Aktivitet: Utveckla och implementera en kommunikationsstrategi för att marknadsföra mötesplatsen nationellt och internationellt, samt planera en officiell lansering.
- Tidpunkt: Månad 6–8
- Testkörning & Utvärdering:
- Ansvarig: Anders Jämthagen med stöd från hela teamet
- Aktivitet: Genomföra pilotverksamhet, utvärdera funktionalitet och användarupplevelse samt justera utifrån feedback från både skoterturister och lokalbefolkning.
- Tidpunkt: Månad 8–12
- Vidareutveckling & Underhåll:
- Ansvariga: Johan Andersson, Johan Toresson och Tobias Toresson
- Aktivitet: Fortlöpande underhåll, förbättringar av infrastrukturen samt eventuella utbyggnader utifrån användarbehov.
- Tidpunkt: Från månad 12 och framåt
- Regelbunden Uppföljning & Eventplanering:
- Ansvarig: Anders Jämthagen
- Aktivitet: Löpande uppföljning av projektets utveckling, planering av återkommande evenemang och aktiviteter för att stärka gemenskapen och attrahera turister.
- Tidpunkt: Löpande efter lansering

Genom att tydligt definiera ansvar och tidpunkter för varje aktivitet säkerställer vi att projektet fortskrider enligt plan, både i det omedelbara genomförandestadiet och under den fortsatta utvecklingen.

## Målet med projektet

Vad ska du ha genomfört när projektet avslutas?

### Hjälptext

Beskriv övergripande vad som ska genomföras i projektet. Frågan används för att förstå vad målet med projektet är. Fokusera inte på vilka effekter du hoppas att projektet ska leda till på längre sikt utan på vad du ska ha genomfört när projektet är avslutat.

### Svar

Flytt av stugan. Markanläggningsarbeten.

Byggnationer och handikappanpassning för grillkåta, grillplats, veranda. Elinstallationer. Renovering/ombyggnad av



stuga samt bygge av förråd.  
Besöksparkering och parkering/förråd för klubbens skotrar och ledsladdar/redskap.  
Pulkabacken preparerad och klar för allmänhetens åkning på uppdrag av Bräcke Kommun.

## Ordinarie verksamhet

### Hur skiljer sig projektet från din ordinarie verksamhet?

#### Hjälptext

Beskriv kort din ordinarie verksamhet och förklara varför projektet inte är en del av den.

#### Svar

Ordinarie verksamhet består i huvudsak av skötsel och underhåll av skoterleder i Bräcke Kommun. Inga delar i projektet är något klubben till vardags sysslar med. Byggnation, transporter, installationer, markanläggning mm.

## Innovation

### Är projektet nytänkande?

#### Hjälptext

Ett nytänkande projekt tar fram en ny lösning eller en idé som svarar mot ett definierat behov eller problem. Det kan till exempel vara en ny produkt, tjänst, affärsmodell eller en teknisk lösning. Det kan också vara ett nytt sätt att ta fram lösningen på, till exempel genom en ny arbetsform. Det räcker att lösningen ert projekt bidrar med är ny för ert område eller er organisation för att projektet ska betraktas som nytänkande och innovativt.

#### Svar

Ja

### Beskriv på vilket sätt projektet är nytänkande.

#### Svar

Projektet är nytänkande genom att det kombinerar friluftsliv, turism och lokal utveckling på ett unikt sätt. Här är några av de innovativa aspekterna:

1. Hybrid mötesplats för både turister och lokalbefolkning – Istället för att enbart rikta sig till en målgrupp skapas en gemensam samlingspunkt som stärker både skoterturismen och den lokala gemenskapen.
2. Hållbar turism och lokal samverkan – Projektet främjar en hållbar besöksnäring genom att använda lokala resurser, entreprenörer och föreningar, vilket gynnar både ekonomin och social sammanhållning.
3. Strategisk plats med unik utsikt – Genom att placera mötesplatsen på Rönningen, en plats med magisk utsikt och goda skoterleder, skapas en ny attraktion som stärker Bräckes position som en destination för natur- och friluftsupplevelser.
4. Helhetslösning med service och bekvämlighet – Genom att inkludera en transporterad stuga, grillkåta och parkering förbättras infrastrukturen och gör det enklare och bekvämare för både turister och lokalbefolkning att nyttja platsen året runt.
5. Långsiktig utveckling och flexibilitet – Projektet är anpassat för framtida expansion, vilket innebär att fler faciliteter och aktiviteter kan tillkomma utifrån behov och efterfrågan.

Genom denna kombination av innovativa lösningar skapas en mötesplats som inte bara gynnar besökare och boende idag, utan också lägger grunden för en hållbar och attraktiv framtid för Bräcke.

## Hållbar förändring

*Följande frågor handlar om hur och i vilken utsträckning projektet har bidragit till hållbar förändring.*

*Även om projektets inriktning och mål inte har direkt koppling till aspekterna nedan så kan de integreras i sättet som projektet genomförs på. Till exempel genom att lika många kvinnor som män tar del av stödet och gynnas av projektet, eller att ni inom projektet analyserar klimatpåverkan från till exempel resor och säkerställer att ni alltid väljer det mest miljövänliga alternativet.*

### Hur kommer ni att minimera negativ miljö- och klimatpåverkan under genomförandet av projektet?

#### Hjälptext

*Det kan till exempel handla om att göra aktiva och medvetna val av material, resesätt, tjänster och produkter.*

#### Svar

I projektet strävar vi efter att minimera vår miljöpåverkan genom att använda så miljövänliga produkter och maskiner som möjligt. Vi gör detta genom följande åtgärder:

1. Bränslesnåla och moderna maskiner – Vid markberedning, transport och byggnation använder vi moderna maskiner med låg bränsleförbrukning och så långt det är möjligt fossilfria drivmedel som HVO100.
2. Lokala och hållbara material – Vi väljer material från lokala leverantörer för att minska transportutsläpp och använder hållbart producerat trä och andra naturmaterial i byggnationerna.
3. Energieffektiva lösningar – Stugan och grillkåtan utformas med energieffektivitet i åtanke, exempelvis genom isolering av hög kvalitet och möjligheten att använda förnybar energi för uppvärmning.
4. Minimal markpåverkan – Vid anläggning av parkering och byggnader ser vi till att anpassa konstruktionen efter terrängen för att minimera ingrepp i naturen.
5. Avfallshantering och återvinning – Under byggprocessen och i driftfasen har vi en tydlig plan för återvinning av material och hantering av avfall för att minska miljöbelastningen.

Genom dessa åtgärder säkerställer vi att projektet genomförs på ett så miljövänligt och hållbart sätt som möjligt, samtidigt som vi skapar en attraktiv och långsiktig mötesplats.

### Kommer ni att genomföra aktiva insatser som syftar till att förbättra miljön eller minska klimatpåverkan?

#### Hjälptext

*Till exempel insatser som bidrar till ökad biologisk mångfald, resurs- och energieffektivisering, förbättrad vattenkvalitet eller kortare leveranskedjor.*

#### Svar

Nej

### Beskriv på vilket sätt.

### Kommer projektet att motverka diskriminering och främja likabehandling?

#### Hjälptext

*Att motverka diskriminering och främja likabehandling handlar om att bekämpa orättvis behandling som sker på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, ålder eller sexuell läggning.*

Svar  
Ja

**Beskriv på vilket sätt.**

Svar

Projektet genomsyras av en inkluderande och välkomnande vision där alla, oavsett kön, ålder, bakgrund eller funktionsförmåga, ska kunna ta del av mötesplatsens möjligheter. Vi arbetar aktivt med att motverka diskriminering och främja lika behandling genom följande åtgärder:

1. Tillgänglighet för alla – Mötesplatsen utformas så att den är lättillgänglig för personer med olika fysiska förutsättningar, exempelvis genom anpassade gångvägar och byggnationer.
2. Öppen för alla grupper – Platsen är inte begränsad till en specifik målgrupp utan är utformad för att välkomna såväl skoterturister, friluftsentusiaster som lokalbefolkning i alla åldrar.
3. Jämställdhet och mångfald i samverkan – Vi säkerställer att projektet involverar både män och kvinnor samt att olika perspektiv och erfarenheter tas tillvara i planeringen och genomförandet.
4. Trygg och inkluderande mötesplats – Genom att skapa en miljö där människor kan samlas och umgås på lika villkor främjar vi social gemenskap och minskar risken för utanförskap.
5. Samarbete med föreningsliv och lokala aktörer – Vi arbetar tillsammans med föreningar och organisationer som verkar för jämlikhet och inkludering, vilket stärker projektets sociala hållbarhet.

Dessa åtgärder säkerställer att mötesplatsen blir en trygg, öppen och välkomnande plats för alla, där alla behandlas lika och ingen exkluderas.

**Kommer projektet att bidra till ökad jämställdhet?**

Hjälptext

*Jämställdhet innebär att kvinnor och män har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter inom alla områden i livet.*

Svar  
Ja

**Beskriv på vilket sätt.**

Svar

På samma sätt som i svaret ovan.

**Hur kommer ni att arbeta konkret med social och ekonomisk hållbarhet i ert projekt?**

Hjälptext

*Beskriv på vilket sätt projektet kommer att bidra till en socialt och ekonomiskt hållbar utveckling.*

- 
- Social hållbarhet handlar om att skapa ökad inkludering, trygghet, tillgänglighet, jämställdhet, och att främja hälsa och välmående för alla.
- 
- Ekonomisk hållbarhet handlar till exempel om långsiktighet, resurseffektivitet, återbruk och återvinning.
- 

Svar

Socialt hållbar utveckling:

Projektet skapar en inkluderande mötesplats där både lokalbefolkning och turister kan samlas, umgås och ta del av naturupplevelser. Genom att erbjuda en tillgänglig och trivsamt miljö stärker vi den sociala gemenskapen och

motverkar utanförskap. Regelbundna aktiviteter och evenemang bidrar till att öka samhörigheten i samhället och skapa en levande bygd.

**Ekonomiskt hållbar utveckling:**

Genom att stärka skoterturismen och friluftslivet skapas nya möjligheter för lokala företag inom boende, restaurang, service och handel. Ökad turism ger en ekonomisk injektion till Bräcke och bidrar till att fler verksamheter kan utvecklas och överleva på lång sikt. Dessutom används lokala entreprenörer och resurser i byggnationen, vilket stärker det lokala näringslivet och bidrar till arbetstillfällen.

Projektet gynnar både invånare och besökare genom att skapa en långsiktigt hållbar mötesplats som stärker Bräcke som en attraktiv destination för natur- och friluftsliv.

## Projektets förväntade resultat

*Uppskatta vilka resultat projektet kommer skapa så noga du kan. Svaren på frågorna nedan används för att sammanställa statistik och för att följa upp de resultat som skapas genom EU-programmen.*

**Hur många företag kommer att skapas inom projektet innan det avslutas?**

**Hjälptext**

*Ett företag kan vara en enskild firma, ett aktiebolag eller en ekonomisk förening.*

**Svar**

0

**Hur många timmars sysselsättning kommer projektet att skapa?**

**Hjälptext**

*Som sysselsättning räknas arbete utfört av löntagare, egenföretagare eller personer som medverkar i arbetsmarknadspolitiska program och får lön från företagaren. Sysselsättningen ska ha skapats under projektiden och bedömas finnas kvar efter projektets slut. En heltidstjänst motsvarar 1 720 timmar per år. En halvtidstjänst motsvarar 860 timmar per år.*

**Svar**

0

**Hur många timmars sysselsättning kommer att bevaras tack vare projektet?**

**Hjälptext**

*Antal timmar bevarad sysselsättning är de arbetstimmar som inte skulle ha funnits kvar om projektet inte hade fått stöd. En heltidstjänst motsvarar 1 720 timmar per år. En halvtidstjänst motsvarar 860 timmar per år.*

**Svar**

0

**Hur många nya produkter kommer projektet att skapa?**

### Hjälptext

*Nya produkter kan vara fysiska produkter (till exempel matprodukter, kläder och möbler) eller digitala produkter (till exempel e-böcker och guider).*

Svar

0

**Hur många nya tjänster kommer projektet att skapa?**

### Hjälptext

*En tjänst kan vara en fysisk tjänst (till exempel hårklippning, guidade turer och upplevelser) eller en digital tjänst (till exempel webbdesign, streamingtjänster och sociala media-tjänster).*

Svar

0

**Hur många nya mötesplatser kommer projektet att skapa?**

### Hjälptext

*En mötesplats kan vara fysisk eller digital. En fysisk mötesplats är en ny eller återställd lokal (till exempel hembygdsgårdar eller övriga samlingslokaler). En digital mötesplats finns på internet (till exempel i form av en facebook-grupp). Hemsidor eller bloggar räknas inte.*

Svar

2

**Hur många nya fritids- och kulturverksamheter kommer projektet att skapa?**

### Hjälptext

*En fritids- och kulturverksamhet kan vara till exempel en ungdomsverksamhet, teatergrupp, idrottsförening och ett språkcafé. Verksamheten ska ha skapats inom projektet och ska bedömas kunna bedömas finnas kvar efter projektets slut. Tänk på att ange antalet verksamheter, inte antalet träffar eller deltagare.*

Svar

3

**Hur många nya nätverk och samarbeten kommer projektet att skapa?**

### Hjälptext

*Ett nätverk eller samarbete inkluderar minst två aktörer som har gemensamma intressen eller mål. Räkna även med de nätverk eller samarbeten som kommer att skapas i projektets ansökningsfas. Nätverken och samarbetena ska bedömas kunna finnas kvar efter projektets slut.*

Svar

3

**Hur många nya besökare uppskattar ni kommer att tas emot per år till följd av projektet?**

**Hjälptext**

*Ange antalet besökare under både lågsäsong och högsäsong.*

**Svar**  
2000

## Lokal uppföljning av projektets förväntade resultat

*Följande uppgifter samlas in och följs upp av ditt leaderkontor.  
Ange en nolla (0) om frågan inte är relevant för ditt projekt.*

**Hur många fritids- och kulturverksamheter kommer att bevaras tack vare projektet?**

**Hjälptext**

*En fritids- och kulturverksamhet kan vara till exempel en ungdomsverksamhet, teatergrupper, idrottsföreningar och språkcaféer. Tänk på att ange antalet verksamheter, inte antalet träffar eller deltagare. Med bevarad fritids- och kulturverksamhet menas verksamheter som inte skulle ha funnits kvar om projektet inte hade fått stöd.*

**Svar**  
3

**Hur många mötesplatser kommer att bevaras tack vare projektet?**

**Hjälptext**

*En bevarad mötesplats är en mötesplats som inte skulle ha funnits kvar om projektet inte hade fått stöd. Mötesplatsen kan vara fysisk eller digital. En fysisk mötesplats är till exempel hembygdsgårdar eller övriga samlingslokaler. En digital mötesplats är webbaserad (till exempel i form av en facebook-grupp). Hemsidor eller bloggar räknas inte.*

**Svar**  
1

**Hur många nya servicelösningar kommer projektet att skapa?**

**Hjälptext**

*En servicelösning kan till exempel vara en obemannad livsmedelsbutik, en samlingspunkt för kommunala tjänster eller en digital informationsskärm.*

**Svar**  
1

**Hur många nya transportlösningar kommer projektet att skapa?**

#### Hjälptext

*En transportlösning är en digital eller fysisk lösning som bidrar till att personer lättare kan transportera sig inom området. Det kan till exempel vara en bilpool eller en app för samåkning.*

Svar

0

**Hur många nya metoder, arbetssätt eller processer kommer att tas fram i projektet?**

#### Hjälptext

*Nya metoder, arbetssätt och processer kan till exempel vara nya produktionsprocesser, logistiklösningar eller organisationsformer.*

Svar

0

**Hur många företag, föreningar och andra organisationer kommer att genomföra aktiviteter inom projektet för att minska klimatpåverkan och förbättra miljömässig hållbarhet?**

Svar

5

**Hur många nya lösningar på miljö- och klimatproblem kommer projektet att skapa?**

#### Hjälptext

*En lösning på miljö- och klimatproblem kan till exempel vara att mobilisera eller skapa metoder för energieffektivisering, vatten- och avloppshantering, avfallshantering eller andra produktionsprocesser.*

Svar

0

**Hur många natur- eller kulturmiljöer kommer att restaureras inom projektet?**

#### Hjälptext

*Ange antalet avgränsade områden.*

Svar

1

**Hur långa leder i kilometer kommer att anläggas eller restaureras inom projektet?**

#### Hjälptext

*Leder kan till exempel vara vandringsleder, cykelleder, ridleder och skoterleder.*

Svar

## Hur många återkommande evenemang kommer projektet att skapa?

### Hjälptext

*Ett återkommande evenemang ska äga rum minst en gång per år och kan till exempel vara en festival, en tävling, temadagar eller en marknad.*

### Svar

40

## Hur många nya bostadslösningar kommer projektet att skapa?

### Hjälptext

*En bostadslösning är ett nytt sätt att bygga eller förvalta bostäder.*

### Svar

0

## Övrig information

### Övrig information om projektet

#### Hjälptext

*Här kan du lägga in eventuell övrig information som efterfrågas av ditt leaderkontor.*

#### Svar

Ni efterfrågar avtal eller andra dokument som kan styrka vilka samarbetspartners vi har. Några sådana har inte hunnit skrivas eller upprättats. Däremot ser vi Bräcke Kommun som vår mest naturliga bundsförvant. Sedan har Maza Bygg lämnat 40 000 i rabatt på sin offert samt Northbike 15 000 likaledes och ses också som viktiga partners i detta. Vi ser nog inga som helst hinder för att våra andra offertgivare också kan sälla sig till den skaran om det skulle efterfrågas då vi känner att det också finns en bred vilja och optimism bland vanliga Ortsbor.

Vi har tyvärr vad det gäller motofferter till dom vi har tyvärr inte fått några svar annat än Rastvagnen trots flera förfrågningar på olika håll.

Vi förstår att det finns många luckor att täta gällande hela denna ansökan men utifrån dom lekmanas kunskaper vi har och behärskar hoppas vi att ni har överseende med dom fel och brister den innehåller och ser till den stora visionen och målbilden som vi ändå förhoppningsvis hoppas kunnat delge.

Mvh Johan Toresson och Anders Jämthagen

För övriga önskade svar se bilagan. "Svar på frågor"

## Efter projektets avslut

Beskriv hur ni planerar att projektets resultat ska bestå när projektet är slut.



## Hjälptext

Beskriv

- 
- *hur/om verksamheten ska finansieras efter projektiden*
- 
- *om någon annan organisation som kan ta till vara på resultatet ska involveras i projektet*
- 
- *vilka resultat som projektet kan bidra till på några års sikt efter projektets slut*
- 
- *hur projektets resultat ska bli långsiktiga*
- 

## Svar

Hur projektet ska bestå efter avslut:

Efter projektets genomförande kommer mötesplatsen på Rönningen att vara en etablerad och fungerande destination för både lokalbefolkning och turister. Genom att involvera lokala aktörer, föreningar och näringsliv i drift och underhåll säkerställs att platsen fortsätter att vara levande och attraktiv även efter projektets slut.

Förväntade resultat på några års sikt:

- Ökad turism och ekonomisk tillväxt – Fler besökare skapar intäkter för lokala företag inom exempelvis boende, handel och service.
- Stärkt gemenskap och social hållbarhet – Mötesplatsen blir en naturlig samlingspunkt för aktiviteter, evenemang och friluftsliv, vilket stärker banden mellan invånare och besökare.
- Långsiktig användning av infrastrukturen – Parkeringen, stugan och grillkåtan kommer att nyttjas året runt av skoteråkare, vandrare och andra friluftsjälskare.
- Ökad attraktionskraft för Bräcke – Platsen blir en del av kommunens långsiktiga strategi för att locka fler besökare och potentiella inflyttare.

Hur resultaten blir långsiktiga:

- Lokal förankring och engagemang – Genom att lokala föreningar och företag är delaktiga i driften skapas ett långsiktigt ansvarstagande.
- Underhåll och vidareutveckling – En plan för löpande underhåll och förbättringar säkerställer att platsen förblir attraktiv och funktionell.
- Återkommande evenemang och aktiviteter – Genom att anordna regelbundna arrangemang och samarbeta med turistnäringen hålls intresset för platsen vid liv.
- Samarbete med kommunen och regionen – Genom en dialog med kommunen och turistorganisationer kan mötesplatsen integreras i regionala utvecklingsplaner och marknadsföras långsiktigt.

Genom dessa insatser skapas en hållbar och långsiktig mötesplats som fortsätter att gynna både lokalbefolkningen och besökare långt efter projektets avslut.

## Genomförande utan stöd?

**Kommer du att genomföra projektet även utan det stöd du söker här?**

## Svar

Delvis

**Beskriv varför du behöver det stöd du söker här.**

## Svar

Bräcke Skoterklubb är en ideell förening utan dom ekonomiska resurser och muskler som krävs för att förverkliga hela projektets ide och vision.

## Ideella resurser

**Kommer du att ha med ideella resurser i projektet?**

### Hjälptext

*Ideella resurser är ideellt arbete eller övriga ideella resurser. Ideellt arbete är arbetsinsatser som projektet inte betalar för. Övriga ideella resurser är till exempel material eller lokaler som projektet inte betalar för.*

### Svar

Ja

**Beskriv det ideella arbetet och ange antal timmar.**

### Svar

Det ideella arbetet kommer att bestå av:

1. Rökning/preparering/skyltning av skoterleder.
  2. Pistning/siktrökning av pulkabacke samt uppsättande av skyddsnät.
- 800 tim

**Ange värdet av det ideella arbetet i kronor.**

### Hjälptext

*Tid för personer över 16 år värderas till 340 kronor per timme. Tid för personer mellan 13 och 15 år värderas till 77 kronor per timme. Yrkesmän får räkna samma timkostnad som de har för motsvarande tjänst inom sitt yrkesmässiga arbete.*

### Svar

272000

**Beskriv de övriga ideella resurserna.**

### Hjälptext

*Det kan till exempel vara en lokal som du inte betalar hyra för eller byggmaterial som ett företag skänker.*

### Svar

Grävning av 300 m 10 kvadrats elkabel till stugan av Jämtlands gymnasium som elevprojekt.  
Efterskönt 300 m kabel av Härjeåns Kraft.  
Fritt nyttjande av projektets nav och centrala punkt dvs. stugan.

**Ange det totala värdet av övriga ideella resurser i kronor.**

### Svar

78000

## Genomförandekapacitet

Är du som sökande ett företag som funnits i mer än 3 år eller en kommun, region, myndighet eller ett leaderkontor?

Svar

Nej

Om du svarar nej ska du bifoga underlag som visar att du har tillräcklig ekonomi att genomföra insatsen i steg Bilagor. Du kan exempelvis skicka in kontoutdrag, balansräkning eller lånelöfte som visar att du har möjlighet att ligga ute med utgifter motsvarande 4 månader av tiden för insatsen.

## Statsstöd

Har ditt företag fått stöd som är av typen stöd av mindre betydelse under de senaste tre åren?

Hjälptext

*Din ansökan om stöd kommer att prövas mot EU:s statsstödsregler, mer specifikt reglerna stöd av mindre betydelse. Reglerna innebär att det offentliga (stat, kommun, region) kan ge stöd som är maximalt 300 000 euro över tre år per stödmottagare förutsatt att de krav som finns i förordningen om stöd av mindre betydelse uppfylls. Om ditt företag är knutet till ett annat företag (till exempel en koncern) ska företagens sammantagna stöd av mindre betydelse räknas ihop.*

*Vänligen meddela din stödmyndighet om du får ett stöd av mindre betydelse efter att du skickat in din ansökan till dess att du får ditt beslut om stöd.*

Svar

Nej

Från vilken offentlig organisation eller myndighet har du fått stöd?

Hjälptext

*Bifoga beslut om stöd.*

## Nytta för företag

Kommer projektet att vara till nytta för företag?

Svar

Ja

Skriv vilka företag och beskriv på vilket sätt de får nytta av projektet.

Svar

HMB El AB: Elinstallationer

Maza Bygg AB: Byggnationer och markarbeten.

## Behov av tillstånd, godkännande eller avtal

Kommer du att behöva tillstånd, godkännanden eller avtal för att genomföra projektet?

### Hjälptext

*Det kan till exempel gälla odlingstillstånd eller godkännande av livsmedelslokal. De tillstånd som du uppger här ska du bifoga senast vid ansökan om slututbetalning.*

Svar

Nej

Om ja, vilka tillstånd, godkännanden eller avtal kommer du att behöva för att genomföra projektet?

## Intäkter

Kommer du att ta upp intäkter under tiden ditt projekt pågår?

### Hjälptext

*Intäkter kan till exempel vara deltagaravgifter vid en utbildning, inträde vid ett evenemang eller försäljning av material som tagits fram inom projektet. Medfinansiering som du får in från andra finansiärer räknas inte som en intäkt.*

Svar

Nej

Om ja, hur mycket intäkter uppskattar du att projektet kommer att ta upp? Ange summa.

## Begagnad utrustning eller material

Planerar du att köpa in begagnad utrustning eller begagnat material?

Svar

Nej

## Koncerttillhörighet

Du ska ange om organisationen du söker stöd för ingår i en koncern. En koncern består av ett moderföretag och alla dess dotterföretag. Ett moderföretag är ett företag som kontrollerar ett eller flera dotterföretag. Även en enskild näringsverksamhet kan vara moderföretag. Om ett jordbruk bedrivs som enskild firma och ägaren driver en eller flera verksamheter i aktiebolag så innebär det att de företagen ingår i en koncern.

Om organisationen du söker stöd för ingår i en koncern ska du ange organisationsnummer för alla de företag som ingår i koncernen. Det gäller alla typer av företag som bedriver en ekonomisk verksamhet, oberoende av juridisk form på företaget. För enskilda firmor är organisationsnumret samma som ägarens personnummer eller samordningsnummer.

Svaret kommer att användas för att samla in statistik och kontrollera att du följer reglerna för stöden.

#### Svar

Organisationen som söker stöd ingår inte i någon koncern.

#### Svar

Du har inte lagt till några uppgifter.

## Utgifter och Finansiering

Här ska du fylla i dina utgifter och finansieringen för det stöd som du söker.

Är du skyldig att redovisa moms för investeringen eller projektet?

Nej

Om du svarat nej eller delvis, motivera ditt svar

Bräcke Skoterklubb är en ideell förening.

## Utgifter

### Information till sökande

Innan du fyller i dina utgifter ska du fylla i en budgetmall. Använd Budgetmall - Projektstöd som du hittar i Jordbruksverkets webbutik. I budgetmallen lägger du in projektets budget fördelat på aktiviteter. Längst ner i budgetmallen får du en summering fördelat på utgiftstyper. Det är dessa summor som du ska föra in här.

Välj utgiftstyp. Under Beskrivning av utgiftspost skriver du Budgetmall. I rutan för Belopp, anger du den summa du har i budgetmallen för den utgiftstypen. När du har fyllt i alla utgiftstyper ska den totala summan utgifter i ansökan stämma med den totala summan utgifter i budgetmallen.

### 1. Stärkt livsmiljö

LEADER ☒ Leader Mittland Plus ☒ Projektstöd ☒ Genomföra projekt

Utgiftstyp	Beskrivning	Belopp
Investeringar	Budgetmall	1 208 388 kr

## Finansiering

Finansieringstyp	Finansiär	Belopp
Övrig privat finansiering	Svedea	55 000 kr
Övrigt offentligt stöd från Leaderområde	Stöd	1 153 388 kr
Summa finansiering:		1 208 388 kr

### Summering utgifter och finansiering:

Summa utgifter	1 208 388 kr
Summa finansiering	1 208 388 kr
Skillnad mellan utgifter och finansiering	0 kr

## Kontaktpersoner

Här fyller du i uppgifter om exempelvis ekonomiansvarig, projektledare eller andra personer som kan svara på frågor om ansökan. Fyll även i dina egna uppgifter om du söker stöd som representant för någon annan. Du kan lägga till högst fyra personer.

Namn	Telefon	Alternativt telefonnummer	Ansvarsområde	E-postadress
Johan Toresson	0731802602		Kassör	johantoresson@yahoo.se
Erika Larsson Karinaho	070-316 23 66		Verksamhetsledare Leader Mittland Plus	erika.larsson@mittlandplus.se
Anders Jämthagen	0768236403		Ordförande	anders@vallavagnen.se

## Bilagor

Bilagor som du måste skicka in

Bilagor som du laddat upp

1. Budget

FPMB12\_11\_v01\_uppdaterad.xlsx (396.62kB)

FPMB12\_11\_v01.xlsx (401.22kB)

## 2. Ekonomisk förmåga

Ekonomisk\_fråga.docx (61.11kB)

## 3. Tidigare beviljat stöd

Skoterfonden\_Svedea.png (3.34MB)

## 8. Karta

Underskrivet\_arrendeavtal.pdf (3.84MB)

## 9. Medfinansieringsintyg

Skoterfonden\_Svedea.png (3.34MB)

## 10. Offert eller annat underlag som visar att utgifterna är rimliga

Offert\_Maza\_Bygg.docx (198.71kB)

Offert\_Ånge\_Mobilkranar.pdf (745.83kB)

Offert\_rastvagnen.pdf (31.23kB)

Offert2\_Vallavagnen.pdf (201.25kB)

Offert\_STM\_Mekaniska.docx (48.03kB)

Offert\_Mordviken.docx (39.45kB)

Offert\_Northbike.pdf (274.28kB)

## 12. Tillstånd, godkännande eller avtal

Underskrivet\_arrendeavtal.pdf (3.84MB)

## 14. Annan bilaga

Uppföljning\_uppdatering\_Mötesplats\_Rönningen.docx (35.75kB)

Svar\_på\_frågor.docx (69.35kB)

Motivering\_för\_inköp\_av\_skoter\_och\_skotersladd\_för\_underhåll\_av\_pulkabacken\_i\_Rönningen.docx (30.88kB)

196603087054